

## Avustuspäätös, MALLI

**Päätös harkinnanvaraisen valtionavustuksen myöntämiseksi [hallituksen kärkihankkeeseen ...]**

**Päähakija** [...]

### Yhteistyökumppanit

[...]

[...]

[...]

## Avustushakemus

[...] (liite 1.)

### Päätös

Ympäristöministeriö on valtionavustuslain (688/2001) mukaisena valtionapuviranomaisena päättänyt myöntää hakijalle harkinnanvaraista valtionavustusta (jäljempänä ”avustus”) enintään [xx] % hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään [xx] euroa.

Avustus myönnetään valtion [vuoden/vuosien xx] talousarvion momentilta 35.10.61 Vesien ja ympäristöhoidon edistäminen. Avustuksen myöntämisessä noudatetaan valtionavustuslakia (668/2001) ja sen mukaisia perusteita, edellytyksiä, menettelyjä ja valvontaa koskevia säännöksiä.

Päätös astuu voimaan, kun ympäristöministeriö on allekirjoittanut avustuspäätöksen.

### Päätöksen perustelut

Avustusta harkittaessa on otettu huomioon ympäristöministeriön [...] julkaisemassa ilmoituksessa ilmoitetut ehdot ja arviointikriteerit. Ympäristöministeriö on arvioinut hakemukset edellä mainittujen kriteerien perusteella. [*Hankkeen valinnan perustelut*]

### Päätöksen ehdot

1. Avustusta saa käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin välttämättömiin kustannuksiin siten kuin avustuksen saaja on avustushakemuksessaan ja kustannusarviossa esittänyt hankkeen keston ajan [...].
2. Hankkeen menoiksi hyväksytään hakemuksen mukaiset tukikelpoiset kustannukset, jotka ovat aiheutuneet tämän avustuspäätöksen astuttua voimaan.
3. Avustuksen saaja on velvollinen korvauksetta esittämään kaikki tarvittavat tili- ja muut asiakirjat rahoituksen käytön selvittämiseksi. Kirjanpidossa on avustuksen kohteena olevan toiminnan kustannukset voitava selkeästi erottaa avustuksen saajan muun toiminnan kustannuksista. Kirjanpito on pidettävä ja säilytettävä kirjanpitolain (1336/1997) mukaisesti, ja siten, että kaikki avustukseen liittyvien menojen tositteet voidaan vaikeudetta tutkia.

4. Hankkeeseen liittyvissä hankinnoissa tulee soveltaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016) mikäli hankinnan kustannuksista yli 50 % katetaan myönnettävällä avustuksella.
5. Hanke tulee laskuttaa ja raportoida ympäristöministeriölle avustuksen maksamisaikataulun puitteissa (ks. avustuksen maksaminen). Hanke laskuttaa ympäristöministeriötä vasta raportin ja maksatushakemuksen hyväksymisen jälkeen.
6. Hanke tulee toteuttaa liitteenä olevan avustushakemuksen mukaisesti. Avustus on käytettävissä ja hankkeen tulee olla valmis [...] mennessä. Mikäli hanketta ei voida toteuttaa suunnitelman mukaisesti, avustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa kirjallisesti asiasta ympäristöministeriölle.
7. Hankkeesta tiedotettaessa avustuksen saajan tulee huolehtia siitä, että ympäristöministeriö mainitaan hankkeen rahoittajana ja että kaikessa hankkeen viestinnässä käytetään ympäristöministeriön toimittamaa "Hallituksen kärkihanke" -logoa.
8. Avustuksen myöntämisessä, maksamisessa, käytössä ja valvonnassa, tarkastuksessa sekä mahdollisessa palauttamisessa ja takaisinperinnässä noudatetaan valtiovastustalain (688/2001).
9. Avustuksen saajan tulee toimittaa ympäristöministeriölle loppuraportoinnin yhteydessä koko hanketta koskeva kustannustilitys varustettuna ulkopuolisen tilintarkastajan lausunnolla. Viimeisen maksuerän maksamisen edellytyksenä olevan tilintarkastajan lausunnon tulee todentaa, että:
  - Kuluerittelyssä mainitut menoerät on maksettu ja ne perustuvat hyväksyttäviin tositteisiin avustuksen saajan kirjanpidossa.
  - Maksatushakemus on laadittu ympäristöministeriön päätösehtojen mukaisesti eikä haettavaan avustusosuuteen ole saatu rahoitusta muualta.
  - Kuluerittelyyn sisältyy ainoastaan menoeriä, jotka ovat tukielpoisia kustannuksia, hyväksytyhän hankesuunnitelman mukaisia sekä avustuksen kohteena olevalle hankkeelle kuuluvia.
  - Avustuksen kohteena olevan hankkeen tulot ja toteuttajan kustannusten muu rahoitus on kirjattu avustuksen saajan kirjanpitoon ja on ilmoitettu maksatushakemuksissa.
10. Avustuksen saajan on pyydettyäessä raportoitava hankkeen tuloksista ja ympäristövaikutuksista ympäristöministeriölle viiden vuoden ajan hankkeen päättymisestä.
11. Ympäristöministeriö voi keskeyttää avustuksen maksamisen, mikäli hankkeen tavoitteissa, edistymisessä, kokonaisrahoituksessa, olosuhteissa tai avustuksen saajan henkilöstössä on tapahtunut sellaisia muutoksia, ettei avustuksen maksamista voida pitää tarkoituksenmukaisena. Keskeyttäessään hankkeen avustamisen em. perusteella ympäristöministeriö maksaa päätöksen mukaisen osuuden hankkeen toteutuneista kustannuksista sen keskeyttämishetkeen saakka.
12. Ympäristöministeriö voi lakkauttaa hankkeen avustamisen, jos avustuksen saaja rikkoo olennaisesti tämän päätöksen ehtoja, tai jos avustuksen saamiseksi on esitetty virheellisiä seikkoja tai salattu seikkoja, jotka olisivat voineet vaikuttaa avustuksen myöntämiseen tai sen ehtoihin. Jos ympäristöministeriö lakkauttaa avustuksen, avustuksen saaja on velvollinen ympäristöministeriön vaatimuksesta palauttamaan päätöksen perusteella saamansa avustuksen osittain tai kokonaan. Jos avustus on myönnetty yhteisesti

useammalle, vastaavat kaikki avustuksen saajat yhteisvastuullisesti avustuksen palauttamisesta valtiolle. Palautettavan avustuksen määrälle on maksettava korkoa siten kuin valtionavustuslain 24 §:ssä säädetään.

13. Ympäristöministeriö voi täydentää tämän avustuspäätöksen ehtoja.

### **Avustuksen laskutus, raportointi ja maksatus**

Avustus maksetaan valtion [vuoden/vuosien xx] talousarvion momentin 35.10.61 (Vesien- ja ympäristönhoidon edistäminen) määrärahasta avustuksen saajan lähettämän laskun mukaan.

1. erässä laskutetaan [pvm] mennessä toteutuneet menot [pvm] mennessä
  2. erässä laskutetaan [pvm] mennessä toteutuneet menot [pvm] mennessä
- [...]

Laskutuksen yhteydessä ympäristöministeriölle tulee toimittaa erittely hankkeen toteutuneista menoista (hankkeen maksatushakemus), työaikadokumentit käytetystä työajasta ja kirjanpito-ote tai vastaava kustannusten todentamiseksi. Laskusta tulee lisäksi käydä ilmi laskutusjaksolla toteutuneet hankkeen kokonaiskustannukset ja ympäristöministeriön rahoitusosuus kokonaiskustannuksista. (kopio 6 hakukierroksen maksatuksen kohta)

Raportoinnissa noudatetaan ympäristöministeriön raporttimalleja. Hankkeen etenemisestä tulee raportoida hankesuunnitelman sekä edellä esitetyn, avustuksen maksua koskevan aikataulun mukaisesti.

Välilaskun yhteydessä ympäristöministeriölle toimitetaan hankkeen väliraportti. Hankkeen valmistuttua ympäristöministeriölle toimitetaan hankkeen loppuraportti, erittely koko hankkeen aikaisista menoista (hankkeen kustannuserittelylomake) sekä ulkopuolisen tilintarkastajan (KHT-, HTM- tai JHTT-tilintarkastaja tai -tilintarkastusyhteisö) lausunnolla varustettu selvitys valtionavustuksen käytöstä kuten tämän päätöksen ehtoissa (kohta 9) on määritetty.

Laskut lähetetään Ministeriön verkkolaskutusosoitteeseen

OVT-tunnus 003705194561  
Välittäjä-tunnus (OpusCapita Solutions Oy) E204503  
Y-tunnus 0519456-1  
ALV-tunnus FI05194561

Laskujen viitetiedoksi merkitään [...].

Ympäristöministeriön maksuaika on 21 päivää hyväksytyyn laskun lähettamisestä. Ympäristöministeriö ei maksa viivästyskorkoa.

### **ALV-käsittely**

Myönnettyyn avustukseen sisältyvät hankkeesta aiheutuvat menot arvonlisäveroineen, jotka voidaan laskuttaa siltä osin kuin ne jäävät avustuksen saajan lopullisiksi kustannuksiksi eikä

rahoituksen saajalla ole oikeutta kirjata arvonlisäveroa valtion erilliselle arvonlisäveromomentille tai arvonlisäveroa ei korvata rahoituksen saajalle muulla tavoin.

### **Avustuksen käytön valvonta**

Avustuksen käyttöä valvoo ympäristöministeriön nimeämä hankkeen valvoja [...].

Ympäristöministeriöllä tai sen valtuuttamalla toisella viranomaisella tai ulkopuolisella tilintarkastajalla on valtionavustuslain 16 §:n mukaisesti oikeus suorittaa avustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia avustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Avustuksen saaja on velvollinen esittämään ympäristöministeriölle kaikki tarkastuksessa tarvittavat tili- ja muut asiakirjat sekä muutoinkin avustamaan tarkastuksen suorittamisessa.

### **Sovelletut oikeusohjeet**

Valtionavustuslaki (688/2001)

### **Tulkintajärjestys**

Mikäli tämän päätöksen ja sen liitteiden välillä on ristiriita, noudatetaan seuraavaa tulkintajärjestystä:

1. Tämä päätös ja sen ehdot
2. Puurakentamisen tukiohjelma (Liite 2)
3. Avustushakemus [*pvm, dnro*] ja sen liitteet (Liite 1)

### **MUUTOKSENHAKU**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Päätökseen saa hakea oikaisua siihen tyytymätön asianosainen ympäristöministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (valtionavustuslaki 34 §). Oikaisuvaatimusosoitus on päätöksen liitteenä 3. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa valittamalla hakea muutosta siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään.

Ylijohtaja

Helena Säteri

Hankepäällikkö

Petri Heino

**LIITTEET**

1. Avustushakemus [*pvm, dnro*]
2. Puurakentamisen tukiohjelma
3. Hyväksyttävät kustannukset
4. Oikaisuvaatimusosoitus
5. Väliraportti (malli)
6. Loppuraportti (malli)
7. Ohjeet Kärkihanke -logon käytöstä

**Päätös** Hakijalle

**Tiedoksi** Ympäristöministeriö, kirjaamo (liitteinen)